

Temeljem članka 13. Zakona o udrugama (NN 74/14) i članka 14. Zakona o sportu (NN 71/16, 124/10, 124/11, 86/12 i 94/13) Skupština Društva sportskih igara, na svojoj redovnoj sjednici Skupštine održanoj dana 01. svibnja 2015. godine donosi:

STATUT DRUŠTVA SPORTSKIH IGARA UČENIKA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom ureduju se pitanja koja se odnose na:

- naziv i sjedište društva,
- zastupanje društva,
- područje na kojem Društvo djeluje,
- znak Društva i njegov izgled,
- ciljeve i djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi,
- članstvo, te prava i obveze članova Društva,
- unutarnji ustroj,
- tijela Društva, njihov sastav, izbor, opoziv, ovlasti, način odlučivanja i trajanje mandata,
- stegovnu odgovornost članova Društva,
- imovinu, način stjecanja imovine i korištenje ostvarene dobiti,
- ostvarivanje javnosti rada Društva,
- rješavanje sporova i sukoba interesa unutar Društva,
- prestanak postojanja Društva i postupak s imovinom u slučaju prestanka Društva,
- te druga pitanja značajna za rad Društva.

Članak 2.

U Društvo se slobodno i dobrovoljno udružuju građani i pravne osobe radi zaštite svojih probitaka ili zanimanja za zaštitu ljudskih prava i sloboda, te javne potrebe u sportskoj kulturi, a posebno radi obrazovanja i aktivnog provođenja slobodnog vremena i prevencije zlouporabe opojnih sredstava, bez namjere stjecanja dobiti, te se podvrgavaju pravilima utvrđenim ovim Statutom.

Članak 3.

Puni naziv društva DRUŠTVO SPORTSKIH IGARA UČENIKA

Skraćeni naziv društva glasi SI.

Naziv i skraćeni naziv Društva u prijevodu na engleski: Society peaple sports games.

Naziv i skraćeni naziv Društva u prijevodu na engleski jezik mora se upisati u registar Društva, a može se rabiti samo zajedno s nazivom na hrvatskom jeziku i latinskom pismu.

Članak 4.

Sjedište Društva je u Krapini, a adresu Društva određuje Izvršni odbor svojom odlukom.

Članak 5.

Društvo je pravna osoba, a svojstvo pravne osobe stječe upisom u registar udruga RH.

Članak 6.

Društvo ima pečat okruglog oblika promjera 30 mm. U krugu pečata uz rub upisan je naziv i sjedište društva, a u sredini pečata je znak društva.

Znak društva je zec s reketom u jednoj ruci, košarkaškom loptom u drugoj ruci te nogometnom loptom ispod noge. Na sebi ima hrvatski dres(šahovnicu) te traku crvene boje na glavi. Zec se nalazi u krugu u čijem prstenu stoji naziv Društvo sportskih igara pomiješano sa ostalim sportskim rekvizitima (šahovska figura, mreža, loptica za badminton, rukometna i odbojkaška lopta).

Članak 7.

Radi ostvarivanja svojih ciljeva Društvo se može udružiti s drugim udrugama srodnih djelatnosti.

Društvo je član Sportske zajednice Krapinsko-zagorske županije.

Društvo je član Sportske zajednice grada Krapine.

Društvo se može učlaniti u druge sportske organizacije odlukom Skupštine.

Članak 8.

Društvo djeluje na području Republike Hrvatske.

Članak 9.

Dan 16. ožujka je dan Društva.

Za dan Društva dodjeljuju se godišnje nagrade i priznanja zaslužnim članovima društva i drugim građanima i pravnim osobama za promicanje ciljeva i djelatnosti društva.

Članak 10.

Društvo zastupaju i predstavljaju predsjednik i tajnik.

II. CILJEVI I DJELATNOST DRUŠTVA

Članak 11.

Temeljni ciljevi Društva jesu:

- zaštita i promicanje prava čovjeka na slobodno interesno udruživanje za razvitak osobnosti,
- promidžba zdravog načina života, sportske rekreacije, sporta, a osobito prevencija zlouporabe opojnih sredstava,
- aktivno i svrsishodno provođenja slobodnog vremena djece predškolske dobi, učenika osnovnih i srednjih škola i studenata,
- razvitak i promicanje vlastitih djelatnosti, osposobljavanja i unapređivanja rada članova, te zaštita vlastitih interesa i zastupanje i zaštita interesa i uvjerenja svojih članova,
- organizacija ljetovanja i zimovanja,
- organizacija izleta,
- aktivno se bori protiv svih vidova zlouporabe opojnih sredstava i organizira preventivne programe,
- promocija i unapređenje dostignuća u sportskoj rekreaciji i aktivno provođenje slobodnog vremena i
- poticanje domoljublja kod svih članova, te zaštita Republike Hrvatske.

Članak 12.

Temeljni ciljeve Društva iz Statuta ostvaruje obnašanjem slijedećih zadaća:

- promicanjem i poticanjem djelatnosti u sportu,
- stvaranjem i unapređivanjem materijalnih i drugih uvjeta slobodnog udruživanja građana i zadovoljavanja njihovih potreba u sportskoj rekreaciji i sportu,
- osposobljavanjem svojih članova,
- organiziranjem i poticanjem aktivnosti usmjerenih podizanju razine sportske kulture kao dijela opće kulture, o organiziranjem znanstvenog i stručnog osposobljavanja, za stjecanje znanja i sposobnosti te primjena znanstvenih dostignuća usmjerenih zadovoljavanju potreba i interesa članova i građana, i
- kao i obnašanjem drugih zadaća utvrđenih Zakonom o sportu i drugim propisima.

Članak 13.

Radi ostvarivanja svojih ciljeva Društvo može obavljati i gospodarske, društvene i druge negospodarske aktivnosti kojima stječe prihod.

Članak 14.

Društvo ne smije djelatnost iz članka 13. ovog Statuta obavljati radi stjecanja dobiti za svoje članove ili treće osobe.

Dobit ostvarena u obavljanju djelatnosti društva može se koristiti isključivo za obavljanje i unapređenje djelatnosti Društva kojima se ostvaruju Temeljni ciljeve Društva iz čl.11 ovog Statuta ostvaruje obnašanjem slijedećih zadaća iz čl.12 ovog Statuta.

III. ČLANSTVO, PRAVA I OBVEZE ČLANOVA

Članak 15.

Član Društva može postati svaki državljanin Republike Hrvatske pod jednakim uvjetima. Strani državljanin može postati članom Društva ako mu je odobreno trajno nastanjenje ili izdana poslovna viza ili boravi u Republici Hrvatskoj.

Osobe iz st. 1. i 2. ovog člana mogu postati članovi Društva samo ako prihvaćaju ovaj Statut, prava i obaveze koje iz njega proizlaze i ako im sudskom odlukom nije izrečena sigurnosna mjera zabrane javnog istupanja.

Članak 16.

Član kluba može imati slijedeći status:

- redoviti član,
- mladi član,
- podupirući član i
- počasni.

Redovitim članom može postati svaka osoba koja navršši 18 godina i koja je potpuno poslovno sposobna.

Mladim članom može postati svaka osoba mlada od 18 godina.

Podupirući član postaje (odlukom Izvršnog odbora) svaki građanin koji redovito novčano ili na drugi način podupire rad, razvoj i napredak Društva.

Počasnim članom Društva može biti proglašena osoba izuzetno zaslužna za rad i razvoj Društva, te ostvarivanje ciljeva i zadataka Društva. Počasni status dodjeljuje Skupština Društva (na prijedlog Izvršnog odbora uz prethodni pristanak dotične osobe).

Članak 17.

Osoba koja želi postati članom Društva podnosi vlastoručno potpisanu pristupnicu.

Članak 18.

Članom Udruge se postaje danom upisa u popis članova Udruge. Udruga vodi popis članstva u elektroničkom obliku. Popis sadrži podatke o osobnom imenu (nazivu), osobnom identifikacijskom broju (OIB), datumu rođenja i datumu pristupa Udruzi. Popis članova uvijek će biti dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima.

Članak 19.

Redoviti i mladi članovi mogu plaćati članarinu. Izvršni odbor određuje članarinu za svaku godinu.

Članak 20.

Članovi društva imaju sljedeća prava i obveze:

- sudjelovati u ispunjavanju programa i aktivnosti Društva,
- predlagati i pokretati raspravu o pitanjima iz djelatnosti Društva,
- tražiti mišljenja, stavove i objašnjenja o pitanjima iz djelatnosti Društva,
- sudjelovati u upravljanju poslovima Društva, pravo birati i biran u tijela Društva (ovo potonje pravo se odnosi samo na redovite članove Društva),
- pridržavati se Statuta i drugih akata Društva,
- djelovati na ostvarivanju ciljeva, zadataka i programa Društva,
- izvršavati odluke Društva i ispunjavati preuzete obaveze i
- u javnim nastupima čuvati ugled i interese Društva.

Članak 21.

Članstvo u društvu prestaje smrću, istupanjem iz članstva, brisanjem iz članstva ili isključenjem.

Član istupa iz društva dobrovoljno na osnovi pismene obavijesti Izvršnom odboru.

Odluku o brisanju iz članstva donosi Izvršni odbor. Protiv odluka Izvršnog odbora može se podnijeti žalba Skupštini Društva.

Žalba se podnosi u roku 30 dana od dana prijama odluke.

Odluka Skupštine Društva o žalbi je konačna.

Članak 22.

Članu društva koji se ne pridržava programa, statuta i drugih akata Društva, ili svojim djelovanjem šteti interesima i ugledu Društva može se izreći jedna od stegovnih mjera:

- upozorenje,
- opomena pred isključenje,
- isključenje.

Stegovni postupak provodi Stegovni sud na način propisan člankom 58. do 60. ovog Statuta.

IV. UNUTARNJI USTROJ

Članak 23.

Društvo ima podružnice (ogranke, odbore i sl.) na području na kojem djeluje.

Podružnica je temeljni ustrojstveni oblik Društva bez svojstva pravne osobe.

Podružnice se osnivaju po teritorijalnom principu, u pravilu za područje jednog naselja (ili više naselja ili dijela naselja) općine i sl.

Podružnice čine svi članovi Društva koji žive na području podružnice.

Članak 24.

Izvršni odbor potiče osnivanje podružnica.

Radi osnivanja podružnica Izvršni odbor imenuje povjerenika čija je zadaća prikupljanje novih članova na određenom području.

Prijedlog za osnivanje podružnice može dati 5 (pet) članova društva.

Odluku o osnivanju podružnice donosi Izvršni odbor.

Članak 25.

- Podružnica ima predsjednika,
- Podružnica može imati potpredsjednika, tajnika i blagajnika,
- Predsjednik, potpredsjednik, tajnik i blagajnik biraju se većinom glasova svih članova podružnice,
- Predsjednik podružnice vodi rad podružnice, saziva i vodi sastanke podružnice,
- Na sastancima podružnice mogu se donositi zaključci, kojima se iznose stajališta, prijedlozi i mišljenja o određenim pitanjima u vezi rada podružnice odnosno Društva,
- Na sastanke podružnice pozivaju se svi članovi podružnice,
- Predsjednika podružnice i izvršni odbor biraju članovi podružnice većinom glasova svih članova podružnice,
- Izvršni odbor sastoji se od predsjednika, potpredsjednika, tajnika i članova. Predsjednik podružnice zastupa podružnicu.

Članak 26.

Zadaci podružnice jesu:

- promicati ciljeve i djelatnost društva na svojem području,
- usmjeravati djelatnost svojih članova,
- provoditi odluke i stajališta tijela društva,
- obavlja i druge poslove i donosi odluke kojima se izvršavaju zadaci i obveze podružnice.

V. TIJELA DRUŠTVA

Članak 27.

Članovi Društva upravljaju društvom neposredno ili putem svojih izabраниh predstavnika, na način utvrđen ovim Statutom.

Tijela društva jesu:

- Skupština,
- Predsjednik društva,
- Izvršni odbor,
- Nadzorni odbor,
- Glavni tajnik društva i
- Stegovni sud.

1. Skupština

Članak 28.

Skupština je najviše tijelo Društva. Skupštinu čine svi Redovni članovi Društva.

Skupština pravovaljano odlučuje ako je nazočna natpolovična većina članova Skupštine, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova.

Članak 29.

Skupština:

- donosi program rada Društva,
- donosi statut, njegove izmjene i dopune i druge opće akte Društva;
- bira predsjednika Društva i njegovog zamjenika,
- bira i razrješava članove Izvršnog odbora, Nadzornog odbora i Stegovnog suda,
- razmatra izvješća o radu Izvršnog i Nadzornog odbora,
- donosi financijski plan i odobrava financijska izvješća,
- odlučuje i o drugim pitanjima utvrđenim ovim Statutom,
- imenuje likvidatora Društva,
- odlučuje o prestanku postojanja Društva i utvrđuje način provođenja likvidacijskog postupka;
- odlučuje o odredbama u stegovnom postupku. Skupština je ovlaštena odlučivati o svakom pitanju iz nadležnosti Društva.

Članak 30.

Skupština društva odlučuje na sjednicama. Sjednice Skupštine saziva predsjednik Društva. Redovna sjednica Skupštine održava se jednom godišnje.

Izvanredna sjednica Skupštine saziva se:

- na temelju odluke Izvršnog ili Nadzornog odbora,
- na temelju pismenog zahtjeva najmanje 1/4 članova Društva.
- Podnosilac zahtjeva za sazivanje izvanredne sjednice dužan je predložiti dnevni red sjednice Skupštine.

Članak 31.

Ako predsjednik Društva ne sazove izvanrednu sjednicu Skupštine u roku 30 dana od dana donošenja odluke ovlaštenih predlagača iz članka 30. ovog Statuta sjednicu Skupštine će sazvati član Izvršnog ili Nadzornog odbora kojeg to tijelo ovlasti, odnosno članovi koji su podnijeli zahtjev.

Članak 32.

Skupština odlučuje pravovaljano ako je nazočna natpolovična većina svih članica Skupštine, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članica, osim ako ovim Statutom ili drugim općim aktom nije određena posebna većina.

Ako u propisano vrijeme nije prisutna natpolovična većina Skupštine, Skupština se odlaže za pola sata i tada može pravovaljano odlučivati ako joj prisustvuje najmanje jedna četvrtina članova,

2. Predsjednik društva

Članak 33.

Društvo ima predsjednika i zamjenika predsjednika.

Za predsjednika može biti izabrana osoba koja ispunjava slijedeće uvjete:

- da ima minimalno zvanje prvostupnika,
- koja je državljanin Republike Hrvatske,
- propisane Zakonom o Sportu.

Predsjednik i zamjenika predsjednika Društva bira Skupština javnim glasovanjem.

Mandat predsjednika i njegovog zamjenika traje 4 (četiri) godine i iste osobe mogu biti ponovno izabrane za predsjednika i zamjenika predsjednika.
Predsjednik i zamjenik predsjednika ujedno su i članovi Izvršnog odbora.

Članak 34.

Predsjednik je odgovoran za svoj rad Skupštini.

U slučaju spriječenosti ili odsutnosti predsjednika u svim njegovim ovlastima zamjenjuje osoba koju predsjednik ovlasti.

Članak 35.

Predsjednik:

- zastupa i predstavlja Društvo
- saziva i predsjedava sjednicom Skupštine,
- potpisuje odluke i druge akte koje donosi Skupština,
- naredbodavac je za izvršenje Financijskog plana Društva,
- organizira i usklađuje rad i aktivnosti u skladu s programom i ciljevima Društva,
- obavlja i druge poslove utvrđene ovim Statutom, aktima Skupštine i Izvršnog odbora.
- osigurava dostavu zapisnika s redovne skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga,
- odgovara za zakonitost rada Udruge,

3. Izvršni odbor

Članak 36.

Izvršni odbor upravlja radom Društva. Izvršni odbor ima 5 (pet) članova.

U Izvršnom odboru moraju biti zastupljene podružnice proporcionalno svojem broju članova u odnosu na ukupan broj članova Društva.

Izvršni odbor ima predsjednika i zamjenika.

Predsjednik društva i njegov zamjenik su po funkciji predsjednik i zamjenik Izvršnog odbora. Izvršni odbor za svoj rad odgovoran je Skupštini Društva.

Članak 37.

Mandat članova Izvršnog odbora traje 4 (četiri) godine.

Članu Izvršnog odbora može prestati mandat i prije isteka vremena na koje je izabran:

- razrješenjem od strane Skupštine,
- prestankom članstva u društvu,
- na osobni zahtjev i
- Član Izvršnog odbora može se razriješiti ako ne obavlja svoje dužnosti u skladu sa zakonom, ovim Statutom i programom rada Društva.

Na mjesto člana Izvršnog odbora kojem je mandat prestao na temelju stavka 2. ovog članka, bira se odnosno imenuje novi član do isteka mandata na koji je izabran prethodnik.

Članak 38.

Izvršni odbor radi na osnovu programa rada Društva.

Izvršni odbor ima sljedeće ovlasti:

- utvrđuje prijedlog statuta odnosno njegove izmjene i dopune,
- utvrđuje prijedloge općih akata koje donosi Skupština,
- donosi opće, pojedinačne akte za koje je ovlašten Statutom,

- priprema sjednice Skupštine, vodi i organizira rad i djelovanje društva između sjednica Skupštine,
- utvrđuje kriterije za dodjelu nagrada i priznanja,
- donosi odluku o dodjeli nagrada i drugih priznanja,
- izvršava odluke Skupštine,
- skrbi o imovinsko pravnim i financijskim pitanjima društva,
- odlučuje i o svim drugim pitanjima u svezi djelovanja Društva koja nisu stavljena u nadležnost drugog tijela.

Izvršni odbor razmatra i donosi odluke povodom prigovora i upozorenja člana Društva u vezi nepravilnosti u provedbi Statuta.

Izvršni odbor je dužan odluku iz stavka 3. ovog Članka donijeti u roku 30 dana od dana dostavljenog pisanog upozorenja, to ako je upozorenje osnovano otklonili nepravilnosti.

Članak 39.

Sjednice društva održavaju se po potrebi, a najmanje jednomu u 4 (četiri) mjeseca. Sjednice Izvršnog odbora saziva Predsjednik Izvršnog odbora.

Članak 40.

Izvršni odbor radi na sjednicama koje se održavaju po potrebi, a najmanje jednom (1) u četiri (4) mjeseca.

Sjednice saziva Predsjednik Izvršnog odbora, a istima upravlja Predsjednik ili Dopredsjednik Izvršnog odbora.

Sjednicu Izvršnog odbora može zatražiti i svaki od članova Izvršnog odbora uz pisanu podršku većine članova Izvršnog odbora.

Izvršni odbor pravovaljano odlučuje, ako je sjednici nazočno više od polovine ukupnog broja članova, a donosi odluke većinom glasova nazočnog broja članova Izvršnog odbora.

Odluke se donose javnim, ili ako se za to odluči, tajnim glasovanjem. Za tajno glasovanje mora se suglasiti Izvršni odbor na samoj sjednici.

Izvršni odbor bira i razrješava Glavnog tajnika natpolovičnom većinom svih članova Izvršnog odbora.

Na sjednicama Izvršnog odbora vodi se zapisnik.

Sjednice Izvršnog odbora mogu se održavati telefonskim putem i putem video konferencija, s time da se zapisnik i sve odluke moraju verificirati na prvoj sljedećoj sjednici Izvršnog odbora.

4. Glavni tajnik

Članak 41.

Društva ima glavnog tajnika.

Članak 42.

Glavnog tajnika bira Izvršni odbor Društva.

Tajnik se bira na vrijeme od četiri (4) godine.

Članak 43.

Za glavnog tajnika može biti izabrana osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:

- da ima minimalno zvanje prvostupnika,
- da ima pet godina radnog iskustva u struci,

- da ima organizacijske sposobnosti i dokazane rezultate kao djelatnik u sportu,
- propisane Zakonom o Sportu,
- Kandidati za funkciju glavnog tajnika Društva dužni su priložiti pisani program svoga rada i osnove razvoja djelatnosti Društva.

Članak 44.

Natječaj za izbor glavnog tajnika provodi Izvršni odbor Društva.

Natječaj za izbor glavnog tajnika raspisuje Izvršni odbor najmanje tri mjeseca prije isteka vremena na koje je izabrana osoba koja tu funkciju obavlja.

Oglas o natječaju objavljuje se na web stranici Društva.

Članak 45.

Ako se glavnog tajnika nije moglo na vrijeme izabrati, Skupština Društva imenovat će osobu koja će obavljati poslove glavnog tajnika do izbora na osnovi natječaja, odnosno na vrijeme određenom zakonom.

Članak 46.

Tajnik Društva:

- zastupa Društvo,
- skrbi i odgovoran je za zakonitost rada Društva i izvršavanje zakonom, drugim propisima i ugovorima utvrđenih obveza,
- vodi poslovanje Društva,
- odlučuje u granicama svojih ovlaštenja o zaključivanju ugovora, ustanovljavanju prava i obveza Društva,
- donosi opće i pojedinačne akte iz oblasti radnih odnosa,
- skrbi za javnost rada Društva,
- rukovodi radom zajedničke stručne službe i odgovoran je za njezin rad,
- odgovoran je za osiguranje svih uvjeta za rad Skupštine, Izvršnog odbora i drugih tijela Društva,
- obavlja i druge poslove utvrđene ovim statutom, drugim aktima ili odlukom Skupštine.

Članak 47.

Tajnik ima pravo i obvezu sudjelovati u radu svih tijela Društva.

Kada uoči nezakonitosti u radu tijela Društva, tajnik je obvezan upozoriti ga i ukazati na potrebitost otklanjanja nezakonitosti, a ako upozoreno tijelo ustraje na donesenom aktu, tajnik je obvezan izvijestiti o tome Nadzorni odbor.

Ako Nadzorni odbor u roku od 30 dana ne poduzme potrebne radnje po otklanjanju nezakonitosti, tajnik će obavijestiti o tome tijelo društvenog nadzora.

Članak 48.

Tajnik je u svome radu samostalan.

Za svoj rad odgovoran je Skupštini Društva.

Tajnik podnosi godišnje izvješće o svom radu Skupštini, a ako izvješće ne bude prihvaćeno, Skupština javnim glasovanjem odlučuje o povjerenju glavnog tajnika, a ako izvješće ne bude prihvaćeno, Skupština javnim glasovanjem odlučuje o povjerenju glavnog tajnika.

Članak 49.

Tajnik može biti razriješen dužnosti i prije isteka vremena na koje je izabran zbog utvrđene nedostatnosti znanja i sposobnosti za obavljanje funkcije, neizvršavanja odluka Skupštine i drugih tijela Društva, nezakonitog i nepravilnog rada zloupotreba funkcije i drugim slučajevima kada je njegovim radom ili propustima nastala znatna šteta ili je poremećeno izvršavanje zadaća Društva.

O prijevremenom razrješenju glavnog tajnika odlučuje Skupština Društva javnim glasovanjem predstavnika na prijedlog komisije koju imenuje sa zadaćom da utvrdi zasnovanost razloga za razrješenje.

Inicijativu za prijevremeno razrješenje glavnog tajnika mogu dati:

- Izvršni i Nadzorni odbor,
- najmanje 1/3 predstavnika u Skupštini.
- Komisije i druga radna tijela

Članak 50.

Sjednica Izvršnog odbora u pravilu se saziva pismenim pozivom uz koji se dostavlja prijedlog dnevnog reda i odgovarajući materijal koji će se razmatrati na sjednici.

O radu sjednice Izvršnog odbora vodi se zapisnik.

4. Nadzorni odbor

Članak 51.

Nadzorni odbor je nadzorno tijelo Društva i ima 3 (tri) člana.

Nadzorni odbor iz svojih redova bira predsjednika i njegovog zamjenika.

Član Nadzornog odbora ne može biti član Izvršnog odbora.

Članak 52.

Za člana Nadzornog odbora može biti izabrana osoba koja ispunjava slijedeće uvjete:

- da ima minimalno zvanje prvostupnika,
- da ima organizacijske sposobnosti i dokazane rezultate kao djelatnik u sportu,
- propisane Zakonom o Sportu,

Članak 53.

Nadzorni odbor:

- skrbi o poštivanju zakona, Statuta i drugih općih akata u obavljanju djelatnosti Društva i njenih ustrojstvenih oblika,
- nadzire rad drugih tijela osobito u pogledu financijskog poslovanja i raspolaganjem njenom imovinom,
- Sva tijela Društva dužna su omogućiti Nadzornom odboru uvid u sve spise, te mu dati potrebne obavijesti o svojoj djelatnosti,
- obavljenom nadzoru Nadzorni odbor jednom godišnje podnosi pismeno izvješće Izvršnom odboru, te na zasjedanju Skupštine Društva.
- Pored redovnih izvještaja iz stavka 3. ovog članka, Nadzorni odbor dužan je dati pismeno izvješće o primjeni Statuta ili drugom pitanju iz svoga djelokruga kada to zatraži Izvršni odbor.

Članak 54.

Mandat članova Nadzornog odbora traje 4 (četiri) godine.

Članu Nadzornog odbora mandat može prestati i prije vremena na koje je izabran, ako bude razriješen od strane Skupštine, te u drugim slučajevima i na način propisan odredbom Statuta.

Članak 55.

Nadzorni odbor može pravovaljano odlučivati ako je na sjednici nazočno više od polovine njegovih članova.

Nadzorni odbora odlučuje većinom glasova nazočnih članova.

5. Stegovni sud**Članak 56.**

Stegovni sud je tijelo Društva i ima 3 (tri) člana.

Stegovni sud iz svojih redova bira predsjednika i njegovog zamjenika.

Član Stegovnog suda ne može biti član Izvršnog odbora.

Članak 57.

Mandat članova Stegovnog suda traje 4 (četiri) godine.

Članu Stegovnog suda mandat može prestati i prije vremena na koje je izabran, ako bude razriješen od strane Skupštine.

Članak 58.

Stegovni postupak pokreće se na prijedlog Izvršnog odbora, predsjednika Društva i Nadzornog odbora.

Stegovne mjere iz članka 22. ovog Statuta izriče Stegovni sud.

Stegovnu mjeru iz stavka 2. ovog članka Stegovni sud dužan je donijeti u roku 30 dana od dana podnesenog prijedloga za pokretanje stegovnog postupka.

Članak 59.

Članu Društva protiv koga je pokrenut stegovni postupak mora biti omogućeno, da se pred tijelom koje vodi stegovni postupak izjasni o svim činjenicama i okolnostima koje mu se stavljaju na teret.

Članak 60.

Protiv izrečene stegovne mjere može se podnijeti žalba Izvršnom odboru ako je prijedlog podnio Nadzorni odbor, a u ostalim slučajevima Skupštini Društva.

Žalba se podnosi u roku 30 dana od dana prijama odluke o izrečenoj stegovnoj mjeri.

Odluka Izvršnog odbora odnosno Skupštine donesena povodom žalbe u stegovnom postupku je konačna.

6. Radna tijela**Članak 61.**

Radi učinkovitosti te kvalitetnijeg izvršavanja programa rada Društvo može osnivati radna tijela.

Članak 62.

Izvršni odbor svojom odlukom utvrđuje sastav, djelokrug i ovlast svakog radnog tijela.

Radna tijela razmatraju otvorena pitanja, daju mišljenje i prijedloge o značajnim pitanjima iz njihova djelokruga Izvršnom odboru.

Članak 63.

Skupština i Izvršni odbor mogu osnivati i druga povremena ili stalna radna tijela (radne skupine, savjete, komisije i sl.).

VI. IMOVINA DRUŠTVA, NAČIN STJECANJA I KORIŠTENJE OSTVARENE DOBITI

Članak 64.

Imovinu Društva čine novčana sredstva, nepokretne i pokretne stvari i druga imovinska prava.

Članak 65.

Novčana sredstva Društvo stječe od:

- Članarine,
- dobrovoljnih priloga i darova,
- dotacija iz državnog proračuna za projekt ili program koji je od osobitog interesa za opće/ javno dobro u Republici Hrvatskoj,
- dotacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za projekt ili program od interesa za općinu, grad ili županiju,
- iz fondova,
- prihoda i dobiti ostvarene obavljanjem djelatnosti,
- iz drugih izvora sukladno zakonu.

Članak 66.

Za svoje obveze Društvo odgovara cijelom svojom imovinom.

Članak 67.

Za svaku poslovnu godinu Društvo utvrđuje program rada i financijski plan.

Naredbodavno pravo u raspolaganju sredstvima raspoređenim financijskim planom ima predsjednik i tajnik.

Članak 68.

Društvo može stjecati nepokretne i pokretne stvari. Odluku o otuđenju nekretnina donosi Skupština, a odluku o stjecanju, davanju u zakup ili najam nekretnina donosi Izvršni odbor. Iznimno od stavka 2. ovog članka, ako vrijednost nekretnine ne prelazi iznos od 7.000,00 kuna, odluku o otuđenju te nekretnine može donijeti Izvršni odbor.

Odluku o stjecanju, otuđenju ili davanju u zakup pokretnina donosi Izvršni odbor.

Članak 69.

Društvo vodi poslovne knjige i sastavlja financijska izvješća u skladu s propisima kojima se uređuju računovodstvo neprofitnih organizacija.

VII. OSTVARIVANJE JAVNOSTI RADA DRUŠTVA

Članak 70.

Djelovanje društva je javno.

Javnost rada osigurava se i ostvaruje pravodobnim i istinitim obavještanjem unutar društva i putem sredstava javnog priopćavanja.

Članak 71.

Članovi Društva se o radu društva obavještavaju dostavom pisanih materijala, putem sjednica tijela društva, te na drugi pogodan način (oglasna ploča, glasilo i sl.).

Radi ostvarivanja javnosti rada tijela Društvo sve svoje odluke dostavlja ograncima i podružnicama koji su s istima dužni upoznati sve članove.

Članak 72.

Predstavnici sredstava javnog priopćavanja mogu prisustvovati sjednicama tijela Društva i izvještavati javnost o radu određenog tijela, osim u slučaju kada se raspravljaju materijali koji sadrže podatke iz stavka 2. Ovog članka.

Od dostupnosti javnosti mogu se izuzeti podaci koji su sukladno Zakonu kojim se uređuje o tajnosti podataka utvrđeni kao poslovna tajna ili se tiču osobnih podataka članova društva.

VIII. RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA

Članak 73.

Članovi Društva ne smiju u vezi rada društva iznositi i zastupati stajališta suprotna programu Društva, Statutu i odlukama tijela Društva o bitnim pitanjima i djelovanju Društva.

Ako u smislu stavka 1. ovog članka, postupka predsjednik Društva odnosno članovi tijela Društva (ili podružnice), tijelo kojem pripada član razmatrat će nastali problem i može predložiti njegovo razrješenje.

IX. I. Pojam i vrsta statusnih promjena

Članak 74.

Statusna promjena je promjena pravnog položaja izvršena na osnovi odluke Skupštine u skladu s Statutom i Zakonom.

Statusne promjene su pripajanje, spajanje i podjela Društva.

IX. II. Pripajanje udruge

Članak 75.

Pripajanje jedne ili više udruga drugoj upisuje se u registar udruga.

Pripajanjem se prenosi ukupna imovina jedne udruge drugoj udruzi, na osnovu odluke o pripajanju.

Odluka o pripajanju sadrži naziv i sjedište udruga, odredbe o prijenosu imovine udruge koja se pripaja (točan opis prava i obaveza koje se prenose) i prava pripojene udruge.

Na upis pripajanja odgovarajući se primjenjuju odredbe Zakona o udrugama vezane na upis promjene u registru udruga. Zahtjev za upis promjena podnosi osoba ovlaštena za zastupanje udruge pripajatelja.

Uz zahtjev za upis promjena podnose se u istom tekstu i odluke skupština udruge koje sudjeluju u pripajanju o suglasnosti za pripajanje. Upisom pripajanja u registar udruga prestaje postojati pripojena udruga, a udruga pripajatelj nastavlja s radom pod nazivom pod kojim je upisana u registar udruga.

IX. III. Spajanje udruge

Članak 76.

Spajanje je osnivanje nove udruge na koju prelazi ukupna imovina dvije ili više udruga koje se spajaju.

Na postupak spajanja udruga odgovarajuće se primjenjuju odredbe Zakona koje se odnose na pripajanje udruga.

Spajanjem prestaju postojati udruge koje su se spojile, novonastala udruga smatra se novom udrugom na koju se odgovarajuće se primjenjuju odredbe Zakona koje se odnose na registraciju udruge.

IX. IV. Podjela udruge

Članak 77.

Udruga se može podijeliti na dvije ili više udruga.

Odluka o podjeli udruge ima pravni učinak osnivačkog akta.

Na postupak podjele odgovarajuće se primjenjuju odredbe Zakona koje se odnose na podjelu udruge.

Podijeljena udruga prestaje postojati, a na postupak upisa novonastalih udruga primjenjuju se odredbe Zakona koje se odnose na registraciju udruge.

Udruge nastale podjelom odgovaraju solidarno za obaveze podijeljene udruge.

Udruge nastale podjelom upisuju se u registar udruga nakon razgraničenja sredstava, prava i obaveza.

IX. PRESTANAK RADA DRUŠTVA

I. Prestanak rada Društva

Članak 78.

(1) Razlozi za prestanak rada Društva jesu:

- Društva prestaje s radom sukladno odredbama zakona ili kad Skupština tako odluči,
- Pripajanje drugoj udruzi, spajanje s drugom udrugom, podjela Društva razdvajanjem,
- Protek dvostruko više vremena od vremena predviđenog za održavanje redovne sjednice skupštine, a ona nije održana,
- Pravomoćna odluka suda o ukidanju Društva,
- Pokretanje stečajnog postupka,
- Na zahtjev člana, ako je broj članova Društva pao ispod broja osnivača potrebnog za osnivanje Društva, a nadležno tijelo Društva u roku od godine dana od nastupanja te činjenice nije donijelo odluku o prijemu novih članova.
- U slučaju iz stavka 1. točaka 1. i 5. ovog članka, likvidator je dužan nadležnom uredu podnijeti zahtjev za upis prestanka djelovanja udruge u registar udruga u roku od osam dana od dana donošenja odluke o prestanku udruge, odnosno pokretanju stečajnog postupka.
- Činjenice iz stavka 1. točaka 3. i 6. ovog članka po službenoj dužnosti ili na prijedlog osobe ovlaštene za zastupanje Društva, nadležnog tijela Društva, članova Društva ili drugih zainteresiranih fizičkih i pravnih osoba utvrđuje rješenjem nadležni ured.
- Na temelju pravomoćne odluke suda o ukidanju Društva nadležni ured donosi rješenje o pokretanju likvidacijskog postupka.

II. Likvidacija Društva

Članak 79.

- U slučajevima iz članka 48. stavka 1. točaka 1., 3., 4. i 6. Zakona o udrugama provodi se postupak likvidacije.
- Nadležni ured donosi rješenje o prestanku djelovanja i pokretanju likvidacijskog postupka, koje sadrži razloge za pokretanje postupka, osobno ime likvidatora i način

provođenje likvidacijskog postupka te podatke o promjeni naziva udruge, tako da se uz naziv udruge dodaje oznaka „u likvidaciji“, a što mora biti upisano u registar udruge.

- Pokretanjem postupka likvidacije prestaju ovlaštenja tijela i osoba ovlaštenih za zastupanje Društva.
- Likvidator je dužan provesti likvidacijski postupak u roku od 60 dana od dana primitka rješenja nadležnog ureda o otvaranju likvidacijskog postupka.
- U postupku likvidacije likvidator je dužan utvrditi stanje na poslovnom računu Društva, knjigovodstveno stanje dugovanja i potraživanja, utvrditi ostalu imovinu udruge te pribaviti iz službene evidencije Ministarstva financija – Porezne uprave potvrdu o nepostojanju duga s osnove javnih davanja. U slučaju da utvrdi da Savez ima dugovanja, likvidator je dužan objaviti poziv vjerovnicima da prijave svoje tražbine prema Savezu u roku od 30 dana od dana objave poziva, a za eventualna potraživanja dužan je pozvati dužnike na plaćanje dugova u roku od 30 dana. Preostalu imovinu likvidator će raspodijeliti u skladu s odredbom članka 54. Zakona o udrugama.
- Nakon raspodjele preostale imovine u skladu sa stavkom 5. ovog članka likvidator je dužan u roku od osam dana od dana okončanja likvidacijskog postupka podnijeti nadležnom uredu završni račun i izvješće o provedenom likvidacijskom postupku.
- U slučaju da likvidator utvrdi da imovina Društva nije dovoljna za namirenje obveza, dužan je u roku iz stavka 6. ovog članka o tome obavijestiti nadležni sud prema sjedištu Društva radi pokretanja stečajnog postupka.
- Temeljem zaprimljenog izvješća o provedenom likvidacijskom postupku nadležni ured donosi rješenje o brisanju Društva iz registra udruge, osim ako su utvrđeni dugovi Društva.

III. Likvidator

Članak 80.

Likvidator je fizička ili pravna osoba koju je imenovalo nadležno tijelo Društva na vrijeme od 4 godine koja je kao likvidator upisana u registar udruge. Likvidator ne mora biti član Društva. Likvidator zastupa Društvo u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruge kao osoba ovlaštena za zastupanje Društva do okončanja postupka likvidacije i brisanja Društva iz registra udruge.

IV. Skraćeni postupak za prestanak postojanja Društva

Članak 81.

- Iznimno, u slučajevima iz članka 48. stavka 1. točaka 1., 3. i 6. Zakona o udrugama postupak likvidacije neće se provoditi ako većina svih članova skupštine Društva da izjavu pred javnim bilježnikom da Društva ne djeluje, da su ispunjene sve obveze Društva i da je preostala imovina Društva raspodijeljena u skladu s odredbama članka 53. Zakona o udrugama.
- Zahtjev za upis prestanka postojanja Društva po skraćenom postupku nadležnom uredu podnosi osoba ovlaštena za zastupanje Društva, odnosno jedan od članova skupštine Društva.
- U slučajevima iz stavka 1. ovog članka članovi Društva koji su dali izjavu solidarno odgovaraju za obveze Društva pet godina od dana brisanja Društva iz registra udruge

- Za Savez koji prestaje postojati po skraćenom postupku, sukladno stavku 1. ovog članka, nadležni ured donosi rješenje o brisanju Društva iz registra udruga. Savez se briše iz registra udruga, uz upis u registar udruga osobnih imena i prebivališta, OIB-a članova tijela Društva iz stavka 1. ovog članka, s naznakom njihove solidarne odgovornosti za obveze Društva.

V. Brisanje iz registra udruga i prestanak postojanja

Članak 82.

- Nadležni ured brisat će Savez iz registra udruga na temelju pravomoćnog rješenja o brisanju iz članka 49. stavka 8. i članka 51. stavka 4. Zakona o udrugama, pravomoćnog sudskog rješenja o zaključenju stečajnog postupka, odnosno provedenih statusnih promjena sukladno Zakonu o udrugama.
- Brisanjem iz registra udruga, Savez prestaje postojati.

V. Raspodjela imovine Društva u slučaju prestanka postojanja

Članak 83.

- U slučaju prestanka postojanja Društva imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve.
- Savez nema pravo imovinu dijeliti svojim osnivačima, članovima Društva, osobama ovlaštenim za zastupanje, zaposlenima ili njima povezanim osobama.
- Pod povezanim osobama, u smislu Zakona o udrugama, smatraju se osobe koju su bračni ili izvanbračni drug, isto spolni partner, srodnici po krvi u uspravnoj lozi, braća i sestre, skrbnik te posvojitelj, odnosno posvojenik te ostale fizičke i pravne osobe koje prema drugim osnovama i okolnostima opravdano mogu smatrati interesanto povezanim s osnivačima, članovima Društva, osobama ovlaštenima za zastupanje i zaposlenima.
- Udruga koja je primila financijska sredstva iz javnih izvora u smislu odredbi članka 32. Zakona o udrugama, u slučaju prestanka postojanja, ostatak sredstava vratit će u proračun iz kojega su financijska sredstva dodijeljena.
- Ako se u slučaju prestanka postojanja Društva iz bilo kojeg razloga ne može provesti postupak s imovinom Društva koji je Društva odredio svojim statutom, preostalu imovinu stječe jedinica lokalne samouprave na čijem je području sjedište Društva.

X. STATUT I DRUGI OPĆI AKTI

Članak 84.

Društvo ima Statut, opće akte (pravilnike, odluke, poslovnike i dr.) i druge akte (programe, planove) utvrđene ovim Statutom.

Opći akti moraju biti suglasni s odredbama Statuta. Statut mora biti u suglasnosti sa zakonom i drugim propisima.

U slučaju nesuglasnosti općih akata sa Statutom primjenjivat će se odgovarajuće odredbe Statuta. Ocjenu suglasnosti općih akata sa Statutom daje Skupština Društva.

Kada utvrdi da opći akt nije u suglasnosti sa Statutom, Skupština svojom odlukom ukida ili poništava taj akt odnosno njegove pojedine odredbe.

Članak 85.

Statut donosi Skupština natpolovičnom većinom glasova ukupnog broja članova.
Izmjene i dopune Statuta donose se na način i po postupku propisanom za njegovo donošenje.

XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 86.

Statut i drugi opći akti društva oglašavaju se na web stranici Društva.

Članak 87.

Spor između članova udruge ili sukob interesa unutar udruge najprije mirenjem rješava Skupština Saveza.

U drugom stupnju spor se rješava pred općinskim sudom nadležnim prema sjedištu Saveza.

Članak 88.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.

U Krapini, 01. svibnja 2015.



Predsjednik:

Nenad Sikirica, mag. ing. el.

